



**PENETAPAN KINERJA ESELON III TAHUN 2014  
BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH PROVINSI JAWA TIMUR  
SEKRETARIAT**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Drs. ABIMANYU PONCO ATMOJO I, M.M.

Jabatan : SEKRETARIS.

Selanjutnya disebut **pihak pertama**.

Nama : Dr. H. AKMAL BOEDianto, S.H., M.Si.

Jabatan : KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH PROVINSI JAWA TIMUR.

Selaku atasan langsung dari pihak pertama.

Selanjutnya disebut **pihak kedua**.

Pihak pertama pada tahun 2014 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Surabaya, Januari 2014

**PIHAK KEDUA  
KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH  
PROVINSI JAWA TIMUR**

**PIHAK PERTAMA  
Sekretaris**

**Dr. AKMAL BOEDianto, S.H., M.Si.**

Pembina Utama Madya  
NIP. 19570507 198503 1 014

**Drs. ABIMANYU PONCO ATMOJO I, M.M.**

Pembina Tingkat I  
NIP. 19620904 199003 1 008



**PENETAPAN KINERJA ESELON IV TAHUN 2014  
BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH PROVINSI JAWA TIMUR  
SEKRETARIAT**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Drs. WIDYO YUDO PRAYITNO, M.Si.  
Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN PENYUSUNAN PROGRAM.  
Selanjutnya disebut **pihak pertama**.

Nama : Drs. ABIMANYU PONCO ATMOJO  
Jabatan : SEKRETARIAT.  
Selaku atasan langsung dari pihak pertama.  
Selanjutnya disebut **pihak kedua**.

Pihak pertama pada tahun 2014 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Surabaya, Januari 2014

**PIHAK KEDUA**

**PIHAK PERTAMA**

**Drs. ABIMAMANYU PONCO ATMOJO I, M.M.**

Pembina Tingkat I  
NIP. 19620904 199003 1 008

**Drs. WIDYO YUDO PRAYITNO, M.Si.**

Pembina  
NIP. 19660228 198603 1 006



**PENETAPAN KINERJA ESELON IV TAHUN 2014  
BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH PROVINSI JAWA TIMUR  
SEKRETARIAT**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Drs. BAKTIYAR BUDIYO EKWANTO.

Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN KEUANGANI.

Selanjutnya disebut **pihak pertama**.

Nama : Drs. ABIMANYU PONCO ATMOJO

Jabatan : SEKRETARIS.

Selaku atasan langsung dari pihak pertama.

Selanjutnya disebut **pihak kedua**.

Pihak pertama pada tahun 2014 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Surabaya, Januari 2014

**PIHAK PERTAMA**

**PIHAK KEDUA**

**Drs. ABIMANYU PONCO ATMOJO I, M.M.**

Pembina Tingkat I

NIP. 19620904 1999003 1 008

**Drs. BAKTIYAR BUDIYO EKWANTO.**

Penata Tingkat I

NIP. 19611006 198602 1 003



**PENETAPAN KINERJA ESELON IV TAHUN 2014  
BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH PROVINSI JAWA TIMUR  
SEKRETARIAT**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Dra. DECI DARIA, S. Sos.  
Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA.  
Selanjutnya disebut **pihak pertama**.

Nama : Drs. ABIMANYU PONCO ATMOJO  
Jabatan : SEKRETARIS.  
Selaku atasan langsung dari pihak pertama.  
Selanjutnya disebut **pihak kedua**.

Pihak pertama pada tahun 2014 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Surabaya, Januari 2014

**PIHAK PERTAMA**

**PIHAK KEDUA**

**Drs. ABIMANYU PONCO ATMOJO I, M.M.**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19620904 1999003 1 008

**Dra. DECI DARIA, S. Sos.**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19661220 199202 2 002

**PENETAPAN KINERJA ESELON III TAHUN 2014  
SEKRETARIAT  
BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH PROVINSI JAWA TIMUR**

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja (Output Kegiatan)	Target	Program dan Kegiatan	Anggaran
1	2	3	4	5
Meningkatnya Kualitas pelayanan publik di bidang kepegawaian	1. Nilai IKM kepuasan pegawai terhadap pelayanan intern di lingkungan BKD baik.. 2. Prosentase laporan pertanggungjawaban pelaksanaan program dan kegiatan (LAKIP, LPPD, LKPJ, Keuangan, Barang, dan Evaluasi program dan kegiatan) tepat waktu. 3. nilai IKM (Pelayanan yang dilakukan BKD/pelayanan ekstern) katagori sangat baik 4. Prosentase asset bergerak layak pakai dan berfungsi.	75  100%  84  100%	Program peningkatan kualitas pelayanan public dengan kegiatan: 1. Pemantapan koordinasi pembinaan pelayanan public di bidang kepegawaian 2. Pemeliharaan ISO 2008-2011 3. Monitoring dan evaluasi 4. Capaian kinerja keuangan	2.000.000.000,00

Surabaya, Januari 2014

**KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH  
PROVINSI JAWA TIMUR  
Selaku Pihak II**

**SEKRETARIS  
Selaku Pihak Kedua**

**Dr. H. AKMAL BOEDIANTO, S.H., M.Si.**

Pembina Utama Madya  
NIP. 19570507 198503 1 014

**Drs. ABIMANYU PONCO ATMOJO I, M.M.**

Pembina Tingkat I  
NIP. 19620904 199003 1 008

**Catatan:**

*Penetapan kinerja ini mendukung tercapainya tujuan yang kedua yaitu mewujudkan pelayanan yang prima (Excelent Service)*

**PENETAPAN KINERJA ESELON IV TAHUN 2014**  
**SEKRETARIAT BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH PROVINSI JAWA TIMUR**

Bidang : Sekretariat  
 Sub Bagian : Penyusunan Program.

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja (Output Kegiatan)	Target	Program dan kegiatan	Anggaran
1	2	3	4	5
Meningkatnya Kualitas pelayanan publik di bidang kepegawaian	1. Jumlah rencana kerja dan koordinasi dalam penyusunan laporan Akuntabilitas Instansi Pemerintahan, LPPD, LKPJ, dan evaluasi program dan kegiatan Tahun 2013 2. Jumlah bahan dan rancangan penyusunan laporan LKPJ gubernur tahun 2012. 3. Jumlah bahan rancangan penyusunan laporan LPPD tahun 2012. 4. Jumlah bahan dan koordinasi dalam rangka penyusunan rencana kinerja Badan Kepegawaian Daerah Provinsi Jawa Timur Tahun 2013 5. Jumlah laporan evaluasi program dan kegiatan 6. Jumlah laporan hasil survey IKM intern Badan Kepegawaian Daerah Provinsi Jawa Timur.	1 Dokumen  1 Dokumen  1 Dokumen  1 Dokumen  1 Dokumen 1 Dokumen	Program peningkatan pelayanan public dengan kegiatan: 1. Penyusunan LAKIP, LPPD, LKPJ, TAPKIN, Renstra 2. Monitorng kegiatan 3. Evaluasi program dan kegiatan	450.000.000,00

Surabaya, Januari 2014

**SEKRETARIS**  
**Selaku Pihak Kedua**

**KEPALA SUB BAGIAN PENYUSUNAN PROGRAM**  
**Selaku Pihak Pertama**

**Drs. ABIMANYU PONCO ATMOJO I, M.M.**  
 Pembina Tingkat I  
 NIP. 19620904 199003 1 008

**Drs. WIDYO YUDO PRAYITNO, M.Si.**  
 Pembina  
 NIP. 19660228 198603 1 006

**Catatan:**  
*Penetapan kinerja ini mendukung tercapainya tujuan yang kedua yaitu mewujudkan pelayanan yang prima (Excelent Service)*

**PENETAPAN KINERJA ESELON IV TAHUN 2014  
SEKRETARIAT  
BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH PROVINSI JAWA TIMUR**

Bidang : Sekretariat  
Sub Bidang : Sub Bagian Keuangan.

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja (Out Kegiatan)	Target	Program dan kegiatan	Anggaran
1	2	3	4	5
Meningkatnya Kualitas pelayanan publik di bidang kepegawaian	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Jumlah dokumen perencanaan kerja di sub bagian keuangan.</li> <li>2. Jumlah rancangan draf laporan keuangan (LRA, CALK, Neraca) Badan Kepegawaian Daerah Provinsi Jawa Timur tahun 2013.</li> <li>3. Jumlah SOP pelayanan pembayaran 1 kali gaji bagi PNS menjelang pensiun.</li> <li>4. Jumlah dokumen laporan pertanggung-jawaban (SPJ) keuangan.</li> <li>5. Jumlah laporan pengendalian kas Badan Kepegawaian Daerah Provinsi Jawa Timur tahun 2014.</li> </ol>	<p>1 Dokumen 3 Dokumen  1 Dokumen  12 Dokumen 1 Dokumen</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Program peningkatan pembangunan system pelaporan capaian kinerja dan keuangan.</li> <li>2. Program pelayanan administrasi perkantoran dengan kegiatan peningkatan pelayanan administrasi perkantoran</li> </ol>	<p>159.620.000,00     3.050.944.000,00</p>

**SEKRETARIS  
Selaku Pihak Kedua**

**Drs. ABIMANYU PONCO ATMOJO I, M.M.**

Pembina Tingkat I  
NIP. 19620904 199003 1 008

Surabaya, Januari 2014

**KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN  
Selaku Pihak Pertama**

**Drs. BAKTIYAR BUDIYO EKWANTO**

Penata Tingkat I  
Nip. 19611006 198602 1 003

**Catatan:**

*Penetapan kinerja ini mendukung secara tidak langsung tercapainya tujuan yang kedua yaitu mewujudkan pelayanan yang prima (Excelent Service), dan tujuan yang lain.*

**PENETAPAN KINERJA ESELON IV TAHUN 2014  
SEKRETARIAT  
BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH PROVINSI JAWA TIMUR**

Bidang : Sekretariat  
Sub Bidang : Sub Bagian Tata Usaha

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja (Output Kegiatan)	Target	Program dan kegiatan	Ket
1	2	3	4	5
Meningkatnya Kualitas pelayanan publik di bidang kepegawaian	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Jumlah rencana kerja terkait pelaksanaan kegiatan di sub bagian tata usaha.</li> <li>2. Jumlah rancangan laporan barang dan asset tak bergerak dan bergerak tahun 2014</li> <li>3. Jumlah laporan kepegawaian, khusus pegawai di BKD tahun 2014.</li> <li>4. Jumlah dokumen pelaksanaan rapat pemantapan pelayanan kepegawaian.</li> <li>5. Jumlah laporan pelaksanaan pemeliharaan gedung, kendaraan operasional, dan peralatan/perlengkapan kantor Badan Kepegawaian Daerah Provinsi Jawa Timur tahun 2014..</li> <li>6. Jumlah rancangan hasil pelaksanaan survey Indeks IKM terhadap pelayanan kepegawaian.</li> <li>7. Jumlah rancangan SOP pelayanan kepegawaian</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 Dokumen</li> <li>2 Dokumen</li> <li>1 Dokumen</li> <li>3 Dokumen</li> <li>1 Dokumen</li> <li>1 Dokumen</li> <li>1 Dokumen</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Program peningkatan kualitas pelayanan public dengan kegiatan Pemantapan koordinasi pembinaan pelayanan public dengan sub kegiatan:               <ol style="list-style-type: none"> <li>a) Rakor kepegawaian,</li> <li>b) Survey pelayanan,</li> <li>c) Pemeliharaan dan pengendalian Standart mutu pelayanan ISO</li> </ol> </li> <li>2. Program peningkatan sarana dan prasarana aparatur</li> <li>3. Program peningkatan kapasitas kelembagaan pemerintah daerah</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.550.000.000,00</li> <li>1.522.450.000,00</li> <li>180.000.000.00</li> </ol>

Surabaya, Januari 2013

**SEKRETARIS  
Selaku Pihak Kedua**

**KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA  
Selaku Pihak Pertama**

**Drs. ABIMANYU PONCO ATMOJO I, M.M.**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19620904 199003 1 008

**Dra. DECI DARIA, S. Sos.**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19661202 199202 2 002

**Catatan:**  
*Penetapan kinerja ini mendukung tercapainya tujuan yang kedua yaitu mewujudkan pelayanan yang prima (Excelent Service)*