

**PENETAPAN KINERJA ESELON III TAHUN 2013
BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH PROVINSI JAWA TIMUR
BIDANG PEMBINAAN DAN KESEJAHTERAAN PEGAWAI**

Bidang : Pembinaan dan Kesejahteraan Pegawai.

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja (Output Kegiatan)	Target	Program dan kegiatan	Anggaran
1	2	3	4	5
Meningkatnya kualitas Sumber Daya Manusia .	1. Jumlah dokumen terkait proses penindakan penurunan pelanggaran disiplin dan etika pegawai 2. Jumlah dokumen terkait dengan proses tindakan penurunan kasus pidana yang melibatkan PNS. 3. Jumlah rancangan SOP terkait pelayanan proses penyelesaian pelanggaran kepegawaian, pelayanan konseling, pelayanan proses pengurusan Taspen, Bapeltarum, Askes. 4. Jumlah dokumen pembekalan pegawai	1 Dokumen 1 Dokumen 4 Rancangan 1 dokumen	Program pembinaan dan pengembangan aparatur dengan kegiatan: 1. Penyelenggaraan peningkatan disiplin dan kode etik pegawai 2. Pemberian penghargaan satya lencana 3. Pembekalan dan pelepasan purnatugas pegawai 4. Bimtek dan sosialisasi peraturan perundangan-undangan kepegawaian.	2.200.000.000,00

Surabaya, Januari 2013

**KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH
PROVINSI JAWA TIMUR
Selaku Pihak Kedua**

Dr. H. AKMAL BOEDianto, S.H., M.Si.

Pembina Utama Madya
NIP. 19570507 198503 1 014

**Pit. KEPALA BIDANG PEMBINAAN DAN KESEJAHTERAAN
PEGAWAI
Selaku Pihak Pertama**

Drs. ABIMANYU PONCO ATMOJO I, M.M.

Pembina Tingkat I
NIP. 19620904 199903 1 008

Catatan:

Penetapan kinerja ini mendukung tercapainya tujuan pertama yaitu memujudkan SDM Aparatur memiliki pengetahuan, keterampilan, disiplin, berperilaku produktif yang amanah, dan berdedikasi tinggi, terutama pada pembentukan SDM yang disiplin.

**PENETAPAN KINERJA ESELON IV TAHUN 2013
BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH PROVINSI JAWA TIMUR
BIDANG PEMBINAAN DAN KESEJAHTERAAN PEGAWAI**

Bidang : Pembinaan dan Kesejahteraan Pegawai.
Sub Bidang : Pembinaan Pegawai

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Program dan kegiatan	Anggaran
1	2	3	4	5
Meningkatnya kualitas Sumber Daya Manusia	<ol style="list-style-type: none"> 1. Jumlah rencana kerja terkait penindakan penurunan pelanggaran disiplin dan etika pegawai 2. Jumlah rencana kerja terkait penindakan penurunan indikasi kasus pidana yang melibatkan PNS. 3. Jumlah rencana kerja terkait pemberian rekomendasi pegawai melakukan perjalanan dinas luar ke Luar Negeri, pelaksanaan haji, pelaksanaan umroh 4. Jumlah PNS/anak PNS yang mendapatkan konseling terkait masalah kepegawaian/KDRT, dan lain-lain. 	<p>1 Dokumen</p> <p>1 Dokumen</p> <p>3 Dokumen</p> <p>5 Orang</p>	<p>Program pembinaan dan pengembangan pegawai dengan kegiatan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Proses penyelesaian pelanggaran pegawai 2. Sosialisasi/Bimtek peraturan perundangan-undangan 3. Evaluasi LP2P 	1.000.000.000,00

**Pit. KEPALA BIDANG PEMBINAAN DAN
KESEJAHTERAAN PEGAWAI
Selaku Pihak Kedua**

Surabaya, Januari 2013
**KEPALA SUB BIDANG PEMBINAAN PEGAWAI
Selaku Pihak Pertama**

Drs. ABIMANYU PONCO ATMOJO I, M.M.
Pembina Tingkat I
NIP. 19620904 199903 1 008

HARYONO, S. Sos.
Penata Tingkat I
NIP. 19610710 198501 1 001

Catatan:

Penetapan kinerja ini mendukung tercapainya tujuan pertama yaitu memujudkan SDM Aparatur memiliki pengetahuan, keterampilan, disiplin, berperilaku produktif yang amanah, dan berdedikasi tinggi, terutama pada pembentukan SDM yang disiplin.

**PENETAPAN KINERJA ESELON IV TAHUN 2013
 BIDANG PEMBINAAN DAN KESEJAHTERAAN PEGAWAI
 BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH PROVINSI JAWA TIMUR**

Bidang : Pembinaan dan Kesejahteraan Pegawai.
 Sub Bidang : Kesejahteraan Pegawai

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja (Output Kegiatan)	Target	Program dan kegiatan	Anggaran
1	2	3	4	5
Meningkatnya kualitas Sumber Daya Manusia ASN (pegawai Aparatur Sipil Negara) di lingkungan Pemerintah Provinsi Jawa Timur.	1. Jumlah rancangan peraturan/keputusan Gubernur terkait dasar pemberian tunjangan kesejahteraan pegawai (TPP), pemberian penghargaan/uang bagi pegawai yang berprestasi. 2. Jumlah rencana kerja terkait pembekalan bagi PNS yang akan purna tugas. 3. Jumlah rancangan SOP terkait pelayanan pemberian rekomendasi Bapeltarum/bantuan pembangunan perumahan, proses penyelesaian pembayaran Taspen, proses penyelesaian perumahan dinas/pegawai. 4. Jumlah rencana kerja terkait pemberian penghargaan satya lencana bagi pegawai.	2 Rancangan 1 Dokumen 3 Rancangan 1 Dokumen	Program Pembinaan dan pengembangan Aparatur dengan kegiatan : 1. Pembekalan pegawai menjelang purna tugas, 2. Pemberiaan penghargaan satya lencana pegawai. 3. Koordinasi taspen, perumahan, askes.	1.200.000.000,00

Pjt. KEPALA BIDANG PEMBINAAN DAN KESEJAHTERAAN PEGAWAI
 Selaku Pihak Kedua

Surabaya, Januari 2013
KEPALA SUB BIDANG KESEJAHTERAAN PEGAWAI
 Selaku Pihak Pertama

Drs. ABIMANYU PONCO ATMOJO I, M.M.
 Pembina Tingkat I
 NIP. 19620904 199903 1 008

Drs. TRIYUWONO, M.Si.
 Panata Tingkat I
 NIP. 19690107 199912 1 001

Catatan:

Penetapan kinerja ini secara tidak langsung mendukung tercapainya tujuan pertama yaitu memajukan SDM Aparatur memiliki pengetahuan, keterampilan, disiplin, berperilaku produktif yang amanah, dan berdedikasi tinggi, terutama untuk menjadikan pegawai yang berkualitas dengan memotivasi pegawai melalui peningkatan kesejahteraan pegawai,

**PENETAPAN KINERJA ESELON III TAHUN 2013
BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH PROVINSI JAWA TIMUR
BIDANG PEMBINAAN DAN KESEJAHTERAAN PEGAWAI**

Bidang : Pembinaan dan Kesejahteraan Pegawai.

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja (Output Kegiatan)	Target	Waktu Penyelesaian	Ket
1	2	3	4	5
Meningkatnya kualitas Sumber Daya Manusia ASN (pegawai Aparatur Sipil Negara)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Jumlah dokumen terkait proses penindakan penurunan pelanggaran disiplin dan etika pegawai 2. Jumlah dokumen terkait dengan proses tindakan penurunan kasus pidana yang melibatkan PNS. 3. Jumlah rancangan SOP terkait pelayanan proses penyelesaian pelanggaran kepegawaian, pelayanan konseling, pelayanan proses pengurusan Taspen, Bapeltarum, Askes. 	<p>1 Dokumen</p> <p>1 Dokumen</p> <p>4 Rancangan</p>	<p>Desember 2013</p> <p>Desember 2013</p> <p>Mei 2013</p>	

Surabaya, Januari 2013

**KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH
PROVINSI JAWA TIMUR
Selaku Pihak Kedua**

**Pit. KEPALA BIDANG PEMBINAAN
DAN KESEJAHTERAAN PEGAWAI
Selaku Pihak Pertama**

Dr. H. AKMAL BOEDianto, S.H., M.Si.

Pembina Utama Madya
NIP. 19570507 198503 1 014

Drs. ABIMANYU PONCO ATMOJO I, M.M.

Pembina Tingkat I
NIP. 19620904 199903 1 008

Catatan:

Penetapan kinerja ini mendukung tercapainya tujuan pertama yaitu memujudkan SDM Aparatur memiliki pengetahuan, keterampilan, disiplin, berperilaku produktif yang amanah, dan berdedikasi tinggi, terutama pada pembentukan SDM yang disiplin.

**PENETAPAN KINERJA ESELON IV TAHUN 2013
BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH PROVINSI JAWA TIMUR
BIDANG PEMBINAAN DAN KESEJAHTERAAN PEGAWAI**

Bidang : Pembinaan dan Kesejahteraan Pegawai.
Sub Bidang : Pembinaan Pegawai

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Waktu Penyelesaian	Ket
1	2	3	4	5
Meningkatnya kualitas Sumber Daya Manusia ASN (pegawai Aparatur Sipil Negara) di lingkungan Pemerintah Provinsi Jawa Timur.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Jumlah rencana kerja terkait penindakan penurunan pelanggaran disiplin dan etika pegawai 2. Jumlah rencana kerja terkait penindakan penurunan indikasi kasus pidana yang melibatkan PNS. 3. Jumlah rencana kerja terkait pemberian rekomendasi pegawai melakukan perjalanan dinas luar ke Luar Negeri, pelaksanaan haji, pelaksanaan umroh 4. Jumlah PNS/anak PNS yang mendapatkan konseling terkait masalah kepegawaian/KDRT, dan lain-lain. 	<p>1 Dokumen</p> <p>1 Dokumen</p> <p>3 Dokumen</p> <p>5 Orang</p>	<p>Februari 2013</p> <p>Januari 2013</p> <p>Desember 2013</p>	

Surabaya, Januari 2013

**Pt. KEPALA BIDANG PEMBINAAN DAN
KESEJAHTERAAN PEGAWAI
Selaku Pihak Kedua**

**KEPALA SUB BIDANG PEMBINAAN PEGAWAI
Selaku Pihak Pertama**

Drs. ABIMANYU PONCO ATMOJO I, M.M.

Pembina Tingkat I
NIP. 19620904 199903 1 008

HARYONO, S. Sos.

Penata Tingkat I
NIP. 19610710 198501 1 001

Catatan:

Penetapan kinerja ini mendukung tercapainya tujuan pertama yaitu memujudkan SDM Aparatur memiliki pengetahuan, keterampilan, disiplin, berperilaku produktif yang amanah, dan berdedikasi tinggi, terutama pada pembentukan SDM yang disiplin.

PENETAPAN KINERJA TAHUN 2013
STAF SUB BIDANG PEMBINAAN PEGAWAI
BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH PROVINSI JAWA TIMUR

Bidang : Pembinaan dan Kesejahteraan Pegawai.
 Sub Bidang : Pembinaan Pegawai
 Tujuan Strategis : Memujudkan SDM Aparatur memiliki pengetahuan, keterampilan, disiplin, berperilaku produktif yang amanah, dan berdedikasi tinggi
 Sasaran strategis : Meningkatnya kualitas SDM Aparatur

Nama Staf	Indikator Kinerja (Output Kegiatan)	Target	Waktu Penyelesaian	Ket
1	2	3	4	5
FARIDAH ARYANI, S. Psi.	1. Jumlah berkas usulan penindakan kasus pelanggaran disiplin PNS yang ditindaklanjuti. 2. Jumlah rencana persiapan kerja dan schedule pelayanan konseling pegawai 3. Jumlah laporan rekapitulasi SK terkait penegakan disiplin pegawai dan masalah kasus pidana yang dilakukan oleh pegawai.	3 berkas 1 Dokumen 1 dokumen	1 Bln setelah usulan masuk. April 2013 Desember 2013	
HANAFI IBRAHIM	1. Jumlah berkas usulan penindakan pelanggaran kasus pidana PNS. yang ditindaklanjuti. 2. Jumlah rencana kerja dan schedule terhadap proses penindakan pelanggaran disiplin, etika, dan kasus pidana oleh pegawai. 3. Jumlah laporan rekapitulasi kasus yang prosesnya ke BAPEK dan Inspektorat.	3 berkas 1 Dokumen 1 Dokumen	1 Bln setelah usulan masuk. Mei 2013 Desember 2013	
RISKI DIAH NORMASARI, S.H.	1. Jumlah usulan konsep SOP terkait pelayanan konseling, proses penindakan pelanggaran disiplin pegawai, dan pelanggaran terkait kasus pidana oleh pegawai. 2. Jumlah laporan LP2P 3. Jumlah laporan rekapitulasi penyeteroran LP2P	3 Konsep 1 Dokumen 1 Dokumen	Desember 2013 Oktober 2013 Oktober 2013	
FARISTIAN MARGANARITA, S.H.	1. Jumlah rencana kerja dan bahan/pasal-pasal peraturan kepegawaian untuk proses penindakan pelanggaran disiplin pegawai dan kasus pidana oleh pegawai PNS. 2. Jumlah rancangan laporan penyelesaian proses peningkatan disiplin dan etika pegawai.	1 Dokumen 1 Dokumen	Desember 2013 Desember 2013	

RUDI HERMANTO	<ol style="list-style-type: none"> 1. Jumlah usulan SK yang diketik untuk kasus peneggakan disiplin pegawai. 2. Jumlah form LP2P yang akan didistribusikan. 3. Jumlah rekapitulasi laporan LP2P 	<p>3 usulan SK</p> <p>20 SKPD</p> <p>1 Dokumen</p>	<p>5 hari setelah bahan/konsep disediakan Agustus 2013</p> <p>Agustus 2013</p>	
BUSAHERI YANTO	<ol style="list-style-type: none"> 1. Jumlah usulan SK yang diketik untuk kasus peneggakan disiplin pegawai terkait kasus pidana oleh pegawai 2. Jumlah form LP2P yang akan didistribusikan. 3. Jumlah rekapitulasi laporan masalah perceraian. 	<p>5 usulan SK</p> <p>20 SKPD</p> <p>1 Dokumen</p>	<p>5 hari setelah bahan/konsep disediakan Agustus 2013</p> <p>Agustus 2013</p>	

Surabaya, Januari 2013

KEPALA SUB BIDANG PEMBINAAN PEGAWAI
Selaku Pihak Kedua

STAF BIDANG PEMBINAAN PEGAWAI
Selaku Pihak Pertama

HARYONO, S. Sos.

Penata Tingkat I
NIP. 19610710 198501 1 001

1. FARIDAH ARYANI, S. Psi

2. HANAFI IBRAHIM

3. RISKI DIAH NORMASARI, S.H.

4. FARISTIAN MARGANARITA, S.H.

5. RUDY HERMANTO

6. BUSAHERI YANTO

Catatan:

Penetapan kinerja ini mendukung tercapainya tujuan pertama yaitu memajukan SDM Aparatur memiliki pengetahuan, keterampilan, disiplin, berperilaku produktif yang amanah, dan berdedikasi tinggi, terutama pada pembentukan SDM yang disiplin.

**PENETAPAN KINERJA ESELON IV TAHUN 2013
 BIDANG PEMBINAAN DAN KESEJAHTERAAN PEGAWAI
 BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH PROVINSI JAWA TIMUR**

Bidang : Pembinaan dan Kesejahteraan Pegawai.
 Sub Bidang : Kesejahteraan Pegawai

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja (Output Kegiatan)	Target	Waktu Penyelesaian	Ket
1	2	3	4	5
Meningkatnya kualitas Sumber Daya Manusia ASN (pegawai Aparatur Sipil Negara) di lingkungan Pemerintah Provinsi Jawa Timur.	1. Jumlah rancangan peraturan/keputusan Gubernur terkait dasar pemberian tunjangan kesejahteraan pegawai (TPP), pemberian penghargaan/uang bagi pegawai yang berprestasi.	2 Rancangan	Desember 2013	
	2. Jumlah rencana kerja terkait pembekalan bagi PNS yang akan purna tugas.	1 Dokumen	Desember 2013	
	3. Jumlah rancangan SOP terkait pelayanan pemberian rekomendasi Bapeltarum/bantuan pembangunan perumahan, proses penyelesaian pembayaran Taspen, proses penyelesaian perumahan dinas/pegawai.	3 Rancangan	Desember 2013	
	4. Jumlah rencana kerja terkait pemberian penghargaan satya lencana bagi pegawai.	1 Dokumen	Januari 2013	

Surabaya, Januari 2013

**Pt. KEPALA BIDANG PEMBINAAN DAN
 KESEJAHTERAAN PEGAWAI
 Selaku Pihak Kedua**

**KEPALA SUB BIDANG KESEJAHTERAAN
 PEGAWAI
 Selaku Pihak Pertama**

Drs. ABIMANYU PONCO ATMOJO I, M.M.
 Pembina Tingkat I
 NIP. 19620904 199903 1 008

Drs. TRIYUWONO, S. Sos.
 Panata Tingkat I
 NIP. 19690107 199912 1 001

Catatan:

Penetapan kinerja ini secara tidak langsung mendukung tercapainya tujuan pertama yaitu memujudkan SDM Aparatur memiliki pengetahuan, keterampilan, disiplin, berperilaku produktif yang amanah, dan berdedikasi tinggi, terutama untuk menjadikan pegawai yang berkualitas dengan memotivasi pegawai melalui peningkatan kesejahteraan pegawai,

PENETAPAN KINERJA TAHUN 2013
STAF BIDANG PEMBINAAN DAN KESEJAHTERAAN PEGAWAI
BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH PROVINSI JAWA TIMUR

Bidang : Pembinaan dan Kesejahteraan Pegawai.
 Sub Bidang : Kesejahteraan Pegawai
 Tujuan Strategis : Memujudkan SDM Aparatur memiliki pengetahuan, keterampilan, disiplin, berperilaku produktif yang amanah, dan berdedikasi tinggi
 Sasaran strategis : Meningkatnya kualitas SDM Aparatur

Nama Staf	Indikator Kinerja (Output Kegiatan)	Target	Waktu Penyelesaian	Ket
1	2	3	4	5
SUKINEM, S.H.	1. Jumlah rekomendasi pemberian Bapeltarum 2. Jumlah laporan rekapitulasi pemberian rekomendasi bantuan perumahan. 3. Jumlah rekomendasi persetujuan PNS melakukan perjalanan dinas luar ke Luar Negeri	200 Rekom 1 Dokumen 50 Rekom	Desember 2013 Desember 2013 Desember 2013	
SOEPRIJO HAMBODO	1. Jumlah rekomendasi pemberian Bapeltarum 2. Jumlah laporan rekapitulasi pemberian rekomendasi bantuan perumahan. 3. Jumlah rekomendasi persetujuan PNS melakukan perjalanan dinas luar ke Luar Negeri	200 Rekom 1 Dokumen 50 Rekom	Desember 2013 Desember 2013 Desember 2013	
NUR SURATI	1. Jumlah rekomendasi pemberian Bapeltarum 2. Jumlah rekomendasi persetujuan bagi pegawai melakukan ibadah haji. 3. Jumlah laporan rekapitulasi pegawai melakukan perjalanan haji	200 Rekom 20 Rekom 1 Dokumen	Desember 2013 Desember 2013 Desember 2013	
MUH. NIZAR MULIAWAN	1. Jumlah rekomendasi persetujuan pegawai melakukan Haji Umroh. 2. Jumlah rekomendasi persetujuan pegawai melakukan perjalanan dinas ke luar negeri. 3. Jumlah laporan rekapitulasi pegawai melakukan perjalanan Haji Umroh. 4. Jumlah laporan rekapitulasi pemberian taspen, Bapeltarum, dan satya lencana	10 Rekom 100 Rekom 30 Rekom 3 laporan	Desember 2013 Desember 2013 Desember 2013 Desember 2013	

ANDRI PURNOMO	1. Jumlah rekomendasi persetujuan pegawai melakukan Haji Umroh. 2. Jumlah laporan rekapitulasi pegawai melakukan perjalanan Haji Umroh. 3. Jumlah rekomendasi terkait pemberian uang taspen. 4. Jumlah laporan rekapitulasi terkait persetujuan pegawai melakukan ibadah umroh dan haji	10 Rekom 1 Dokumen 500 Rekom 2 Dokumen	Desember 2013 Desember 2013 Desember 2013 Desember 2013	
MADYA TARIGAN	1. Jumlah rekomendasi persetujuan pegawai melakukan Haji Umroh. 2. Jumlah laporan rekapitulasi pegawai melakukan perjalanan Haji Umroh. 3. Jumlah rekomendasi terkait pemberian uang taspen.	10 Rekom 100 Rekom 500 Rekom	Desember 2013 Desember 2013 Desember 2013	

Surabaya, Januari 2013

**KEPALA SUB BIDANG KESEJAHTERAAN
PEGAWAI
Selaku Pihak Kedua**

Drs. TRIYUWONO, S. Sos.
Panata Tingkat I
NIP. 19690107 199912 1 001

**STAF SUB BIDANG KESEJAHTERAAN
PEGAWAI
Selaku Pihak Pertama**

1. SUKINEM, S.H.

2. SOEPRJO HAMBODO

3. NUR SURATI

4. MUH. NIZAR MULIAWAN

5. ANDRI PURNOMO

6. MADYA TARIGAN

